

Ärende nr 14:

Policydokument och riktlinjer utan redigeringar för godkännande.

Förslag till beslut:

Styrelsen föreslås fastställa förelagda dokument enligt nedan, varvid äldre versioner upphävs.

- Avbrottsplan IT m bilagor
- Ersättningspolicy
- Etisk policy
- FTR
- Försäkringsplan
- IKT-riktlinje
- Instruktion för attest
- Instruktion för funktionen för riskhantering
- Instruktion för förande av förmånsrättsregister
- Instruktion för hantering av rapportering till FI
- Instruktion för hantering av rapportering till FI
- Instruktion för hantering av reservsättningsrisker
- Instruktion för tecknings- och återförsäkringsrisker.
- Katastrofplan
- Policy för bisyssla
- Policy för mobiltelefoner
- Riktlinje för försäkringsdistribution
- Riktlinje för direktupphandling
- Riktlinje för EU-policyarbete
- Riktlinje för funktionen för regelefterlevnad
- Riktlinje för försäkringsdistribution
- Riktlinje för hantering av intressekonflikter
- Riktlinje för hantering av klagomål
- Riktlinje för hantering av personuppgifter
- Riktlinje för hantering och rapportering av händelser av väsentlig betydelse
- Riktlinje för intern styrnings och kontroll
- Riktlinje för internrevision
- Riktlinje för lämplighetsprövning
- Riktlinje för riskhantering
- Riktlinje om mutor och representation
- Riktlinje värdering
- Tariff
- Värdegrund
- Återbäringsprinciper

Grund:

Samtliga dokument skall enligt riktlinjerna tas årligen.

Då S:t Eriks ej antagna policys kan vara rätt omfattande bifogas de ej, utan vilka policys som avses framgår av bifogad lista och kan finnas på Insyn eller meetings.

Dokumenterna kommer dock att ligga i bolagets databas för riktlinjer och erhålles på förfrågan.